



## **MİNT FİNANSMAN A.Ş.**

### **GERÇEK KİŞİ MÜŞTERİ VE MÜTESELSİL KEFİL /KEFİLLER AYDINLATMA METNİ**

10.03.2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan, Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğin 1.maddesinin de Tebliğin amacı; "6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanun'unun 10. maddesi uyarınca, veri sorumluları veya yetkilendirdiği kişilerce yerine getirilmesi gereken Aydınlatma Yükümlülüğü kapsamında uyulacak usul ve esasları belirlemektir." şeklinde tanımlanmıştır,

İşbu aydınlatma metni, Veri Sorumlusu sıfatıyla, Mint Finansman A.Ş. tarafından kişisel verileri işlenen ve saklanan Gerçek Kişi Müşterilerin ve/veya Müteselsil Kefil /Kefillerin bilgilendirilmeleri amacıyla hazırlanmıştır.

Bu aydınlatma metninde açıklandığı şekilde, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında, tarafımıza bildirmiş olduğunuz veya şirketimiz tarafından çeşitli kanallarla temin edilmiş olan kişisel verileriniz, ilgili mevzuat kapsamında kaydedebilecek, arşivlenebilecek, güncellenebilecek, aktarılabilir, sınıflandırılabilir, KVKK ve ilgili mevzuatında yer verilen şekillerde işlenebilecektir.

İşbu aydınlatma formu ile kişisel verilerinizin işlenmesine ve aktarılmasına ilişkin yöntem, amaç, hukuki sebepler ile kişisel verilerinizin korunmasına ilişkin haklarınız hakkında tarafınızı aydınlatmak ve bilgilendirmek isteriz.

Kişisel verileriniz, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun, Genel İlkeleri içeren 4. maddesi kapsamında, 'Hukuka ve Dürüstlük Kurallarına Uygun Olma, Doğru ve Gerekliğinde Güncel Olma, Belirli, Açık ve Meşru Amaçlar İçin İşlenme, İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma, İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç İçin Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Edilme' ilkelerine bağlı olarak işlenmektedir.

#### **KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMAÇLARI**

İşlenen kişisel verilerinizin işleme amaçlarına ve Kanunun 5 ve 6.ncı maddelerinde belirtilen hukuki işleme şartlarından hangisine dayanılarak işlendiği bilgilerine aşağıda yer verilmiştir..

#### **Kişisel Veri Kategorisi ve Kişisel Veri İçeriği: Müşteri ve Kefiller için.**

**KİMLİK VERİLERİ:** Ad Soyadı, TC. Kimlik kartı bilgileri, TC Kimlik No, İmza, Pasaport ve Ehliyet gibi geçerli kimlik belgeleriniz,

**İLETİŞİM VERİLERİ:** İkamet adresi, iş adresi, telefon numarası, mobil telefon numarası, e-posta adresi, KEP adresi

Bu verileriniz;

a) Kredi faaliyetleri ile ilişkili yasal düzenlemelerin gerektirdiği veya zorunlu kıldığı şekilde hukuki yükümlülükleri yerine getirmek ve bildirim yükümlülüklerinin yerine getirilmesi gibi yasal ve düzenleyici yükümlülüklere uymak,  
6361 sayılı Kanun ve 5411 sayılı Bankacılık Kanunu başta olmak üzere, tabi olunan mevzuata ve Kamu otoritelerince öngörülen veya talep olunan bilgi saklama,raporlama,saklama,bilgilendirme yükümlülüklerine uymak,  
Elektronik veya basılı ortamda işleme dayanak olacak tüm kayıt ve belgelerin düzenlenmesini sağlamak, Müşterilerimizin ve kefillerin kimlik tespit ve teyit işlemlerinin yapılabilmesini, müşterini tanı ilkeleri, kimlik doğrulama faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak, işlemlerin ispatı, sahteciliği önleme faaliyetlerinde bulunmak,  
Kredi geçmişi, kredibilite ve teminat değerlendirmesini yapmak ,



Risk yönetimi ve risk değerlendirilmesi, İstihbarat ve bilgi araştırmalarını yapmak,

Gerçek kişi tacir müşteri teminatı olarak kefalet veya garanti ilişkisi kurmak,

Amaçlarıyla;

6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve konuyla ilgili diğer yasal mevzuata uyulması, KVKK Madde. 5/2-a) Kanunlarda öngörülmesi,

KVKK Madde. 5/2-c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması hukuki sebepleriyle,

b) İlgili mevzuat uyarınca işlemleri gerçekleştirmek, Hizmetlerle ilgili bilgi vermek, Talep ve şikayetlerin takibini yapmak, Müşteri ilişkilerini ve müşteri destek hizmetlerini yürütmek, İşlemlere ait belge ve bilgileri ulaştırmak, müşteri ve kefillerle iletişimi sağlamak,

KVKK Madde. 5/2-f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaati için zorunlu olması' hukuki sebebiyle, İşlenmektedir.

#### MÜŞTERİ İŞLEM VERİLERİ:

Kredi başvuru formu, Ücretli çalışanlar için bordro veya gelir belgesi: Sigortalı çalışma süre belgesi, Maaşında kesinti veya haciz belgesi,

Emekliler için emekli belgesi: Emekli maaşınıza dair banka hesap cüzdanı / Emekli Aylığı Tahsis Belgesi ve Emekli Kartı,

Çiftçiler için Çiftçi Belgesi: Çiftçilik belgesi ve zirai kazancı gösteren belge,

Şahıs şirketi sahipleri için firma belgeleri: Yıllık Gelir Beyannamesi ve Güncel Vergi Levhası / Güncel işletme hesap özeti, Sanayi Odası, Ticaret Odası Kayıt Belgesi,

Tüm gerçek kişi müşteri grupları için imza sirküleri

Ek gelir beyan etmek istenmesi halinde; Kira geliri sahipleri için kira belgeleri, Faiz geliri sahipleri için Hesap Cüzdanı: Kredi başvuru tarihinden sonra alınan Faiz Gelir Belgesi,

Yetkili kurumlardan elde edilen Finansal performans bilgileri, Kredi ve risk bilgileri

Gerektiğinde temin edilecek ipotek ve teminat bilgileri

6361 sayılı Kanun ve 5411 sayılı Bankacılık Kanunu başta olmak üzere, tabi olunan mevzuata ve Kamu otoritelerince öngörülen veya talep olunan bilgi saklama, raporlama, saklama, bilgilendirme yükümlülüklerine uymak,

Kredi geçmişi, kredibilite ve teminat değerlendirmesini yapmak,

İstihbarat ve bilgi araştırmaları, Risk değerlendirme, Risk izleme, Skor-puanlama ve istihbarat çalışması yapmak,

KVKK Madde. 5/2-a) Kanunlarda öngörülmesi,

Tarafınızla akdetmiş olunan sözleşmelerin gereğini yerine getirmek, amaçlarıyla,

KVKK Madde. 5/2-c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması;

Hukuki sebepleriyle,

FINANSAL VERİLER: TC Kimlik numarası, banka hesap numarası, banka IBAN numarası, Müşteri numarası, Kredi meblağı, Faiz oranı, Ekstre bilgileri, hizmet ücret ve komisyonu, Fatura bilgileri, Ödeme talimatı, Ödeme tarihi, Ödeme şekli, EFT ve Havale bilgileri ile birlikte kimlik ve iletişim bilgileriniz;

a) Kredi işlemlerinin yürütülmesi, Finans ve Muhasebe kayıtlarının yapılması, Ödeme ve tahsilatların yapılması, Kanunen yetkili kurumlarca istenilen bilgilerin sağlanması amaçlarıyla,

KVKK Madde. 5/2-a) Kanunlarda öngörülmesi,

b) Finansal operasyon süreçlerinin yürütülmesi, Müşterinin işlemlerle ilgili bilgilendirilmesi, Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yönetilmesi amaçlarıyla,



KVKK Madde.5/2-f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebepleriyle, İşlenmektedir.

**HUKUKİ İŞLEM VERİLERİ:**

Sözleşmeler, Müşterilerin hukuka intikal eden kişisel ve finansal verileri, Adli makamlarla ve mahkemelerle yazışma bilgileri, İcra – Takip İşlem kayıtları, Dava dosya bilgileri, Tebligatlar, İhtarnameleler,

Müşteri tarafında Hukuk işlerinin icrasını ve takibini yapmak,  
Mahkemelere karşı hukuki yükümlüklerimizi yerine getirmek,  
Müşteri ve/veya kefiller ve 3. şahıslarla olan uyuşmazlıklarda delil olarak kullanılmak,  
Yetkili ve görevli kamu kurum ve kuruluşlarına bilgi vermek, mahkemelere karşı hukuki yükümlüklerimizi yerine getirmek, amaçlarıyla;  
KVKK Madde. 5/2-a) Kanunlarda öngörülmesi,  
KVKK Madde 5/2-ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması hukuki sebebiyle işlenmektedir.

**GÖRSEL VERİLER (Kamera Kayıtları):** (Çalışan ve ziyaretçilerin giriş çıkış kayıt görsel bilgileri ) Çalışma alanlarının fiziksel güvenliğinin sağlanması amacıyla,

KVKK Madde.5/2-f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebebiyle işlenmektedir.

**İŞLEM GÜVENLİĞİ VERİSİ:**(IP adresi bilgileri, İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri, Şifre ve parola bilgileri ) Kullanıcı Hesaplarının Oluşturulması, Bilgi güvenliği süreçlerinin ve İç denetim faaliyetlerin yürütülmesi amaçlarıyla, KVKK Madde.5/2-f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebebiyle işlenmektedir.

**KİŞİSEL VERİLERİNİZİN 3. KİŞİLERE AKTARILMASI VE AMACI**

Yukarıda kategori edilen tüm kişisel veriler;

6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ve diğer yasal mevzuat kapsamında yükümlülükleri yerine getirmek amacıyla,

Kişisel verileri alma yetkisi bulunan Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası, Sermaye Piyasası Kurumu, Finansal Kurumlar Birliği, Kredi Kayıt Bürosu, Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezi, Bankalar Arası Kart Merkezi ve diğer Adli ve İdari Resmi Makamlar Yetkili ve Görevli Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kanun kapsamındaki faaliyetlerinin ve bilgi sistemlerinin denetimi yapan bağımsız denetim şirketlerine, Yeminli mali müşavirlere, KVKK Madde.5/2-a) Kanunlarda öngörülmesi hukuki sebebiyle aktarılabilir.

**Kimlik, İletişim, Finansal, Müşteri İşlem Verileri:** İşlemlerin denetim ve kontrolü amacıyla, vergi ve finans danışmanları da dâhil olmak üzere danışmanlık aldığımız sözleşmeli üçüncü kişiler ve şirketlere, KVKK Madde.5/2-f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebebiyle,

**Kimlik, İletişim ve Finansal Veriler:** İşlemlerle ilgili ödeme ve tahsilat işlemlerinin yapılması amacıyla, KVKK Madde.5/2-e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebebiyle Bankalara,

**Kimlik ve İletişim Verileri:** İşlemlerle ilgili belgelerin, doküman ve bildirimlerini ihtarname ve tebligatların iletilmesi amacıyla

KVKK Madde.5/2-e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebebiyle, Kargo şirketleri ve PTT şubelerine,



**Hukuki İşlem Verileriniz:** Hukuk işlerinin icrasını ve takibini yapmak, Yetkili ve görevli kamu kurum ve kuruluşlarına, Mahkemelere karşı hukuki yükümlüklerimizi yerine getirmek, Müşteri ve/veya kefiller ve 3. şahıslarla olan uyuşmazlıklarda hukuki delil olarak kullanılmak amaçlarıyla;

Her türlü yargı makamına, Yetkili Kamu kuruluşlarına, Yetki vermiş olduğunuz temsilcileriniz ve avukatlarınıza, Avukatlarımıza,

KVKK Madde.5/2-a) Kanunlarda öngörülmesi,

KVKK Madde. 5/2-ç: Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması hukuki sebebiyle aktarılmaktadır.

Görsel Veriler ve İşlem Güvenliği Verisi: Yetkili Kamu Kurumları tarafından talep edilmediği takdirde aktarılmamaktadır.

### **KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ**

Kişisel verileriniz, müşterimiz olmak ya da herhangi bir teminat işlemine taraf olmanız nedeniyle veya kefil, garantör, rehin/temlik borçlusunu sıfatıyla iletişime geçmek için başvurmanız, web sitemiz üzerinden iletilen dijital bilgiler, faks, kısa mesaj (SMS), WhatsApp, elektronik posta kanalıyla elektronik ortamda iletilen belge ve bilgiler, fiziksel kağıt ortamında iletilen bilgiler, doküman ve belge görselleri, fiziksel veya dijital ortamda form doldurmanız, çağrı merkezlerimizle yaptığınız görüşmeler,

Şirketimize hizmet vermekte olan bankalar ve diğer kuruluşlardan alınan piyasa istihbaratı, Kimlik Paylaşım Sistemi, Adres Paylaşım Sistemi, PTT, Kredi Kayıt Bürosu, Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezi, Bankalar Arası Kart Merkezi kanalları vasıtasıyla dijital veya fiziksel belge iletimi suretiyle elde edilen bilgilerle toplanmakta olup yüksek veri güvenlik tedbirleri alınarak saklanmaktadır.

Kanunun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinde yer alan "hukuki sebep" ten kasıt, aydınlatma yükümlülüğü kapsamında kişisel verilerin Kanunun 5 ve 6.ncı maddelerinde belirtilen işleme şartlarından hangisine dayanılarak işlendiğidir.

Verilerinizin hukuki işleme şartlarından hangisine dayanılarak işlendiği bilgisi Aydınlatma Metninin 'Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları' bölümünde yer almaktadır.

Şirketimiz de geçerli bir amaç ve geçerli bir hukuki sebebe veya açık rıza uygulamasına dayanmadan veri toplanmamaktadır

### **HAKLARINIZ:**

Mint Finansman A.Ş. KVK Kanunu'nun 10. maddesine uygun olarak kişisel veri sahibinin haklarını kendisine bildirmekte, bu hakların nasıl kullanılacağı konusunda veri sahibine yol göstermektedir.

İlgili kişi hakları KVKK 11. Maddede düzenlenmiştir.

KVKK'nun 11. Maddesi uyarınca şirketimize başvurarak;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- 7 inci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini, talep etme haklarına sahiptir.



KVKK 13. Madde kapsamında Başvuru hakkınızı kullanmak istemeniz halinde;  
Başvurunuzu,

Mint Finansman A.Ş. Kuştepe Mah. Mecidiyeköy Yolu Cad. Trump Tower No:12 ,İç Kapı  
No : 489 Şişli / İstanbul adresine yazılı ve ıslak imzalı olarak bizzat teslim edebilir, noter kanalıyla  
gönderebilir veya mintfinansman@hs03.kep.tr. (KEP) adresine güvenli elektronik imza ile ya da  
tarafınızdan / tarafından şirketimize daha önce bildirilen ve şirketimiz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik  
postanız kanalıyla iletebilirsiniz,

Başvurularda;

Kişisel Veri Sahibinin/İlgili Kişinin adı, soyadı ve başvuru yazılı ise imzası,  
Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya  
varsa kimlik numarası, Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, Varsa bildirim esas elektronik posta  
adres, telefon ve faks numarası, Talep konusu belirtilmeli, konuya ilişkin bilgi ve belgeler başvuruya  
eklenmelidir.

Başvurular yapılacak olan kimlik doğrulamasını takiben kabul edilecek olup, yasal süreler içerisinde yazılı  
olarak veya elektronik ortamda cevap verilecektir.

#### **VERİ SORUMLUSU BİLGİLERİ**

Mint Finansman A.Ş: Esentepe Mah. Büyükdere Cad. No: 124 Özsezen İş Merkezi B Blok Kat:5 Daire: 6  
Esentepe - Şişli / İstanbul  
Telefon: 0212 370 98 07  
E-posta: kvkk@mintfinansman.com.tr  
KEP:mintfinansman@hs03.kep.tr